



Informatieboekje Aanmelden

Inhoudsopgave

Pagina 1	Inhoudsopgave	
Pagina 2	Voorwoord Namens de directie	
Pagina 3 t/m 5	Aanmelden Aanmelden Stappenplan Contactpersonen	
Pagina 6 t/m 7	School Praktijkonderwijs / Time-out MáxiKanjers PBS	
Pagina 8	Leerlingen Doelgroep Uitstromen	
Pagina 9 t/m 12	Onderwijs Ontwikkelingsperspectief (OPP) Onderwijsaanbod Lestijden Praktijk Branchecertificaten / Diploma's	Portfolio Rotterdams Praktijkschooldiploma Sportprogramma Trainingen
Pagina 13	Stage Interne stage Leerjaar 3 - Oriënteren Leerjaar 4 - Beroepsvoorbereidende stage Leerjaar 5/6 - Werkervaringsplek	
Pagina 14	Zorgaanbod / Extra ondersteuning	
Pagina 15 t/m 16	Veiligheid Gedragsverwachtingen Veiligheidsbeleid Vertrouwenspersoon Kluisjes	Videoregistratie Pestprotocol Pestcoördinator

Voorwoord

Wij presenteren met trots onze schoolgids!

In onze schoolgids is terug te vinden waar wij als Máximacollege voor staan en hoe wij ons onderwijs vormgeven. Deze schoolgids is vooral bedoeld als naslagwerk en praktisch document om op te zoeken hoe zaken op het Máximacollege geregeld zijn.

Iedere dag streven wij ernaar om onze leerlingen zo goed mogelijk voor te bereiden op hun verdere leven. Hierbij gaat het niet alleen om school en werk maar ook om ‘wonen’ en vrijetijdsbesteding“

Met onze schoolbrede aanpak PBS richten wij ons op onze kernwaarden, **Veiligheid**, **Vertrouwen** en **Verantwoordelijkheid**.

Hierdoor ervaren onze leerlingen een grote mate van rust, een veilige sfeer en een zeer prettig pedagogisch klimaat.

Als team investeren wij veel in de relatie met onze leerlingen en zijn daarbij ook duidelijk, over wat er wel en niet kan, middels onze gedragsverwachtingen.

Bij elkaar zorgt dit ervoor dat leerlingen op het Máximacollege zichzelf kunnen zijn en zich op een optimale wijze en vol zelfvertrouwen kunnen ontwikkelen.

Meer informatie over het Máximacollege is te vinden op www.maximacollege.nl.

Directie Máximacollege

Tania Maat en Tibbe te Lintel Hekkert



Aanmelden



De OverstapRoute

Het Máximacollege volgt, net als alle scholen in de regio van Koers VO, de procedure van de OverstapRoute. Voor meer informatie verwijzen wij u graag door naar de website: <https://www.koersvo.nl/voor-ouders/de-overstaproute/>.

Kennismaken

Op het Máximacollege maak je met ons kennis door middel van een kennismakingsmiddag. Tijdens een kennismakingsmiddag kunnen ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen nagaan of onze school bij hen past. Tijdens de kennismakingsmiddag wordt er aan een groep ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen informatie gegeven over de school, een rondleiding verzorgd en daarnaast wordt de intakeprocedure toegelicht. Aan het eind ontvangt u van ons het inschrijfformulier.

Aanmelden

In de periode van 17 tot en met 31 maart 2025 kunnen ouder(s)/verzorger(s) het inschrijfformulier inleveren. Eerder is helaas niet toegestaan. Aanmelden gaat op volgorde van aanmelden. Iedere ouder/verzorger ontvangt een aanmeldnummer.

Overaanmeldingen

Binnen het Máximacollege zijn er 32 plekken in het eerste leerjaar. Als meer leerlingen zich aanmelden dan wij kunnen plaatsen, hanteren wij de volgende voorrangsregel(s):

1. Leerlingen die al een broer of zus op de school hebben.
2. Leerlingen die woonachtig zijn in Ridderkerk.
3. Leerlingen van basisscholen uit Ridderkerk.

Centrale loting

Wanneer wij te maken hebben met overaanmeldingen, zullen alle aangemelde leerlingen op 9 april 2025 meedoen met de centrale loting. Elke leerling is daarom verplicht 2 reservevoorkeuren aan te geven, zodat zij altijd een plek hebben mochten zij te maken krijgen met uitloting.

Intakecommissie

Na de centrale loting zullen wij de aanmeldingen bespreken tijdens de intakecommissie. Binnen 6 weken krijgen ouders schriftelijk bericht of de leerling is aangenomen. Daarnaast ontvangt u een uitnodiging voor het intakegesprek.

Inschrijving officieel

De inschrijving is officieel wanneer er een intakegesprek heeft plaatsgevonden en wanneer het samenwerkingsverband (Koers VO) een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) heeft verstrekt.





Stappenplan aanmelden

☐ Stap 1 Kennismaken

Samen met uw zoon/dochter komt u langs voor de kennismakingsmiddag. U ontvangt tijdens deze middag het inschrijfformulier.

☐ Stap 2 Aanmelden

In de periode van 17 maart tot en met 31 maart 2025 levert u het inschrijfformulier in. U ontvangt namens school een aanmeldnummer. Naast het inschrijfformulier levert u ook de volgende documenten aan:

- Kopie van een geldig paspoort/identiteitsbewijs kind
- Schooladviesformulier met de unieke code (dit verkrijgt u via de basisschool)
- Voorkeurslijst (u moet 2 voorkeursscholen aangeven)
- Eventueel uitslagen van eerder (psychologisch) onderzoek (bijvoorbeeld; dyslexieverslag, logopedie, fysiotherapie of een diagnosestelling van bijvoorbeeld ADHD of PDD-NOS)
- Zienswijze (ondertekend door ouder(s)/verzorger(s)).

☐ Stap 3 Centrale loting

Wanneer wij te maken hebben met overaanmeldingen, zullen alle aangemelde leerlingen op 9 april 2025 meedoen met de centrale loting.

Ingeloot

Wanneer uw zoon/dochter is ingeloot kan hij/zij aangemeld worden op het Máximacollege. Het dossier van uw zoon/dochter zal dan besproken worden in de intakecommissie. De intakecommissie neemt een definitief besluit over de aanmelding. Over het besluit ontvangt u schriftelijk een bericht.

Uitgeloot

Wanneer uw zoon/dochter is uitgeloot kan hij/zij niet aangemeld worden op het Máximacollege. Het dossier zal worden doorgeschoven naar de tweede voorkeursschool.

☐ Stap 4 Intakegesprek

Tijdens het intakegesprek wordt er een gesprek gevoerd om uw zoon/dochter beter te leren kennen zodat wij hem/haar optimaal kunnen begeleiden. Ouder(s)/verzorger(s) zijn hierbij aanwezig.

☐ Stap 5 Aanmelding officieel

De aanmelding is officieel wanneer onderstaande stappen zijn doorlopen:

- Het intakegesprek heeft plaatsgevonden.
- Er een TLV af is gegeven door Koers VO.

☐ Stap 6 Kennismakingsdag nieuwe leerlingen

Uw zoon/dochter wordt uitgenodigd voor de kennismakingsdag voor onze nieuwe leerlingen. De officiële uitnodiging zal u per e-mail of post ontvangen.

☐ Stap 7 Zomervakantie en dan....

In de zomervakantie ontvangt u van ons de schoolgids en een brief met daarin verdere informatie voor het aankomende schooljaar.



Contactpersonen

Tijdens de aanmeldprocedure heeft u contact met:

Tania Maat

Directeur

tania.maat@maximacollege.nl

0180 - 530 100



Mevrouw Maat voert met ouder(s)/verzorger(s) en leerling het kennismakings- en het intakegesprek.

Judith Krist

Ondersteuningscoördinator

judith.krist@maximacollege.nl

0180 - 530 100



Mevrouw Judith voert met ouder(s)/verzorger(s) en leerling het kennismakings- en het intakegesprek. Daarnaast is zij het eerste aanspreekpunt voor eventuele vragen op zorggebied en legt zij de contacten met de basisscholen.

Toos Plomp

Leerlingenadministratie

toos.plomp@maximacollege.nl

0180 - 530 100



Mevrouw Toos maakt met ouder(s)/verzorger(s) de afspraken voor het kennismakings- en het intakegesprek. Daarnaast is zij het eerste aanspreekpunt voor ouder(s)/verzorger(s) en handelt zij alles administratief af.





School

Het Máximacollege is een kleinschalige school voor voortgezet onderwijs in Ridderkerk. Wij richten ons op twee groepen jongeren. Het praktijkonderwijs is ingericht voor jongeren die makkelijker in de praktijk dan uit boeken leren. 'De Rebound' begeleidt jongeren die tussentijds uitvallen binnen het regulier onderwijs.

Praktijkonderwijs / Time-out

Het Máximacollege bestaat uit twee afdelingen. De school herbergt zowel een Praktijkschool als een time-out voorziening.

De Praktijkschool is kleinschalig, overzichtelijk georganiseerd en verzorgt uitdagend onderwijs aan circa 165 leerlingen. Leerlingen krijgen de theorielessen in vaste stamgroepen en hebben allen een eigen mentor. Praktijklessen staan, na een uitgebreide oriëntatie op alle aangeboden sectoren, in het teken van de uiteindelijke sectorkeuze. Naast theorie en praktijkles investeren we als school ook veel in individuele trainingen en een uitdagend sportprogramma. Hier kunt u meer over lezen in deze schoolgids.

De time-out voorziening heet 'De Rebound'. Dit is een afdeling voor maximaal 24 leerlingen die om uiteenlopende redenen vastlopen in het reguliere voortgezet onderwijs.

Er worden verschillende trajecten en trainingen aangeboden, met als uiteindelijk doel de leerling weer terug te laten keren naar de stamschool en daar het schooldiploma te behalen. Een gemiddeld traject duurt drie maanden.

Meer informatie over 'De Rebound' is bij de school op te vragen. Deze schoolgids is primair gericht op het Praktijkonderwijs.

Organisatorisch zijn 'De Rebound' en de praktijkschool gescheiden. Beide afdelingen maken wel gebruik van dezelfde voorzieningen.

De gehele school werkt volgens de principes van PBS, waar onze gedragsverwachtingen en handelwijzen goed in omschreven zijn.

MáxiKanjers

Op het Máximacollege ligt de nadruk op wat er goed gaat, in tegenstelling tot benadrukken wat er niet goed gaat. Met belonen word je gestimuleerd om je best te doen.

In het praktijkonderwijs belonen we goed gedrag en goede inzet. Deze beloning is heel individueel en is gekoppeld aan de doelen uit het OPP. Wat voor de ene leerling een uitdaging en een prestatie is, is dat voor een andere leerling niet.

Ons beloningssysteem bestaat uit MáxiKanjers. Leerlingen krijgen punten voor goed gedrag en inzet. Met deze punten kunnen leerlingen hun eigen beloning kiezen. De MáxiKanjers zijn gekoppeld aan de drie kernwaarden: veiligheid, vertrouwen en verantwoordelijkheid. Richting een leerling wordt benoemd voor welke kernwaarde hij/zij beloond wordt.





PBS

Op het Máximacollege werken we met School Wide Positive Behavior Support, afgekort PBS. Dit is een schoolbrede aanpak die ervoor zorgt dat er één pedagogische en positieve aanpak ontstaat binnen de school.

Het doel van PBS is het creëren van een veilige school, die zich focust op het voorkomen en verminderen van ongewenst gedrag, terwijl de leer, arbeids- en sociale vaardigheden van alle leerlingen worden gestimuleerd. Met deze aanpak werken wij met elkaar aan een veilig pedagogisch klimaat. Iedereen binnen de school is hier verantwoordelijk voor.

Met elkaar hebben we de 3 kernwaarden van de school afgesproken:

- **Veiligheid**
- **Vertrouwen**
- **Verantwoordelijkheid**



Daarnaast zijn er voor elke ruimte in de school gedragsverwachtingen opgesteld. De eerste weken van het schooljaar zijn bij PBS heel belangrijk. Alle leerlingen moeten weten en begrijpen wat er van hen verwacht wordt en zijn hierin ook verantwoordelijk voor hun eigen rol.

Altijd en overal

Veiligheid	Vertrouwen	Verantwoordelijkheid
Ik berg mijn jas, tas en telefoon op in mijn kluisje.	Ik blijf van een ander en andermans spullen af.	Ik kom op tijd.
Ik draag mij verantwoordelijk op social media.	Ik kies respectvol Nederlands taalgebruik in school.	Ik draag alleen iets op mijn hoofd als dat nodig is.
Ik respecteer de mening van een ander.		Ik ga zorgvuldig om met materialen.





Leerlingen

Doelgroep

Praktijkonderwijs is bestemd voor leerlingen in de leeftijd van 12 tot en met 18 jaar en met een IQ tussen 55 en 80. Daarbij moeten zij leerachterstanden van meer dan 50% hebben op de gebieden van begrijpend lezen, technisch lezen, spelling en inzichtelijk rekenen. Leerlingen kunnen alleen in het Praktijkonderwijs worden geplaatst als zij over een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) beschikken die het samenwerkingsverband verstrekt.

Uitstromen

Binnen het Máximacollege zijn er drie verschillende soorten uitstroomrichtingen;

AGB: Arbeidsgericht met begeleiding

AG: Arbeidsgericht

AGL: Arbeidsgericht met leren.

Vanaf leerjaar 1 wordt er in het ontwikkelingsperspectief (OPP) een advies gegeven over de uitstroomrichting die het beste bij de leerling past.

Arbeidsgericht met begeleiding (AGB)

Arbeidsgericht met begeleiding maakt onderscheid tussen arbeidsmatige dagbesteding of beschut werken. Arbeidsmatige dagbesteding bestaat uit gestructureerde arbeidsmatige activiteiten. De activiteiten zijn gericht op het opdoen van arbeidsvaardigheden en arbeidservaring. Voor arbeidsmatige dagbesteding is een indicatie nodig. Beschut werken is werken met extra ondersteuning, een leerling heeft dan een dienstbetrekking.

Arbeidsgericht (AG)

Arbeidsgericht bestaat uit een garantiebaan of reguliere arbeid. Een garantiebaan is een baan waarbij de werkgever extra ondersteuning ontvangt en een leerling ondersteuning kan krijgen vanuit een jobcoach.

Regulier werk is het werken bij een bedrijf, instelling of organisatie zonder dat een leerling extra ondersteuning krijgt. Het advies regulier werk wordt gegeven wanneer een leerling zelfstandig in staat is om een baan te krijgen en te behouden.

Arbeidsgericht met leren (AGL)

Leerlingen van het praktijkonderwijs kunnen (wanneer zij aan de toelatingseisen voldoen) instromen op een niveau 1 opleiding (Entree) op het MBO.

Onderwijs

Ontwikkelingsperspectief (OPP)

De ontwikkeling van leerlingen houden we voortdurend bij in het zogenaamde ontwikkelingsperspectief (OPP).

In het OPP leggen we per leerling vast wat de vorderingen zijn en het verwachte uitstroomniveau. De voortgang van de leerlingen wordt bijgehouden in Profijt, ons leerlingvolgsysteem. Dit is een digitale leeromgeving waarmee het Máximacollege werkt.

Door middel van trajecten en bewijzen binnen Profijt wordt de voortgang van de leerling weergegeven in het OPP en een voorspelling gedaan over de verwachte uitstroom (ontwikkelingsperspectief). Samen geeft dit inzicht welke ontwikkelingsmogelijkheden de leerling heeft op langere termijn. Daarnaast wordt er beschreven welk onderwijsaanbod en welke ondersteuningsbehoeften de leerling nodig heeft om het te verwachte uitstroomniveau te behalen. Leerlingen kunnen zelf inloggen in Profijt om zo de voortgang te bekijken en ook zelf te beoordelen, zo worden zij ook meer eigenaar van hun eigen leerproces.

In Profijt bouwen de leerlingen hun eigen portfolio op. Een portfolio is een overzicht van wat de leerling allemaal kan en welke (branche)trajecten er zijn behaald. In het laatste leerjaar is dit portfolio heel belangrijk, omdat de leerling dan moet bewijzen wat zij allemaal hebben geleerd voor het diploma praktijkonderwijs.

Aan het begin van het jaar, na zes weken, bespreken we met ouder(s)/verzorger(s) en de leerling het uitstroomniveau, dit is een wettelijke verplichting. Hierbij vragen wij ook om het OPP te ondertekenen. Daarnaast wordt drie keer per jaar de voortgang van de leerling tijdens het voortgangsgesprek besproken. Ook bij deze voortgangsgesprekken dient het OPP ondertekend te worden. Het derde OPP wordt tijdens een huisbezoek besproken. De mentor(en) komen dan thuis bij de leerling op bezoek.

Onderwijsaanbod

Op het Máximacollege leer je met name door te doen en te ervaren. Er is een onderwijsaanbod gecreëerd met een afwisselend aanbod van theorie, praktijk, sport en trainingen. Het curriculum is zo samengesteld dat het aansluit bij de eindtermen van praktijkonderwijs, namelijk: wonen, werken, vrije tijd en burgerschap.

Binnen het Máximacollege wordt er Nederlands, Rekenen/wiskunde, Engels en Burgerschap aangeboden. Binnen deze vakken werkt de leerling op zijn of haar eigen tempo.

Er zijn 3 niveaus op het Máximacollege;

- Beginner
- Gevorderde
- Expert

Bij het maken van de theorie wordt de leerling ingedeeld op 1 van deze 3 niveaus. In de onder- en bovenbouw wordt er zowel met Chromebooks als met werkboeken gewerkt. Wanneer er vanaf leerjaar 3 voor een sector is gekozen, zal hierin ook de theorie worden aangeboden die bij de sector past.

Lestijden

Maandag	08:30 - 14:30 uur
Dinsdag	08:30 - 14:30 uur
Woensdag	08:30 - 14:15 uur
Donderdag	08:30 - 14:15 uur
Vrijdag	08:30 - 14:15 uur

Leerlingen die stage lopen kunnen afwijkende lestijden hebben.

Buiten dit basisrooster zijn er ook lestijden tot 16:30 uur voor specifieke sectoren.

Ons restaurant is daarbij op woensdagavond tot 20:30 uur geopend.

Leerlingen behalen per schooljaar de wettelijk gestelde onderwijstijd.

Praktijk

Praktijkvakken

Alle leerlingen hebben twee keer per week een dagdeel praktijk. De praktijkvakken zijn in het eerste leerjaar vooral gericht op zelfredzaamheid en het behalen van trajecten en bewijzen voor in het portfolio. Ook wordt er gericht kennisgemaakt met de verschillende soorten praktijk. In leerjaar 1 is er een roulatiesysteem waarin de leerlingen tot en met de kerstvakantie kennismaken met alle praktijkvakken. In leerjaar 2 is er weer eenzelfde roulatiesysteem maar deze periode duurt dan tot de herfstvakantie. Na de roulatieperiode krijgen leerlingen een keuzeformulier waarop ze kunnen aangeven welke praktijkvakken ze graag willen volgen. Op basis daarvan wordt een indeling gemaakt.

Wij bieden de volgende praktijkvakken aan:

- | | | |
|--------------------|---------------|----------------|
| • Heftruck | • MáxiDier | • MáxiMetaal |
| • MáxiBouw | • MáxiGroen | • MáxiMooi |
| • MáxiCreatief | • MáxiKantine | • MáxiTechniek |
| • MáxiDetailhandel | • MáxiKoken | |

Diensten

In leerjaar 1 en 2 hebben leerlingen verschillende diensten. Per leerjaar doorloopt iedere leerling eenmaal alle diensten.

Er zijn twee diensten:

- Baliedienst
- Huishoudelijke dienst

Sectoren

In de eerste twee leerjaren is er een brede oriëntatie op de aangeboden sectoren.

Vanaf het derde leerjaar wordt er in gezamenlijk overleg de keuze beperkt tot één van de sectoren, waar de leerling zich verder in ontwikkelt.

Het Máximacollege biedt de volgende sectoren aan:

- Detailhandel en Logistiek
- Groen en Dier
- Horeca
- Techniek
- Zorg en Facilitair.





Branchecertificaten / diploma's

Doordat er binnen het Máximacollege wordt gewerkt met sectoren, zal er in elke sector een branchetraject worden aangeboden. Leerlingen kunnen een certificaat/diploma behalen wat wordt erkend in de branche.

De volgende certificaten worden aangeboden;

Sector Detailhandel en Logistiek	
Detailhandel	Logistiek
SVA 1: 'Werken in de winkel'	Heftruck
SVA 2: 'Werken in de winkel'	SVA 1: 'Werken in de logistiek'
	SVA 2: 'Werken in de logistiek'

Sector Groen en Dier	
Groen	Dier
SVA 1: 'Werken in het groen'	SVA 1: 'Werken met dieren'
SVA 2: 'Werken in het groen'	SVA 2: 'Werken met dieren'
Bosmaaier	

Sector Horeca	
Bediening	Koken
SVH: 'BAS' - Bedieningsassistent	SVH: 'KAS' - Keukenassistent
	SVA 1: 'Werken in de keuken'

Sector Techniek	
Bouw	Metaal
VCA	SVA 1: 'Werken in de metaal'
SVA 1: 'Werken in de houtbranche'	NIL: MAG-lassen certificaat
	NIL: MAG-lassen diploma
	NIL: Electrodelassen certificaat

Sector Zorg en Facilitair	
Zorg	Facilitair
Calibris: 'Woonhulp'	RAS: 'Werken met een microvezeldoek'



Portfolio

Het portfolio is zeer een belangrijk onderdeel van het Rotterdams Praktijkschool diploma. Binnen het Máximacollege werken wij met de digitale leeromgeving Profijt. Hierin staat het curriculum praktijkonderwijs verdeeld in verschillende trajecten. Binnen Profijt kan de leerling precies zien aan welke trajecten hij aan het werk is, wat de beoordeling is en aan welke trajecten hij nog moet werken.

De afgeronde trajecten kan de leerling toevoegen aan zijn digitaal portfolio.

Tijdens de portfoliogesprekken wordt er besproken welke trajecten en bewijzen er nog afgerond moeten worden voor in het (digitaal) portfolio.



Rotterdams Praktijkschooldiploma

De samenwerkende praktijkscholen in de arbeidsmarktregio Rotterdam, waar het Máximacollege deel van uitmaakt, staan aan de basis van het Praktijkschool Diploma.

Dit diploma wordt afgegeven wanneer de leerling voldoet aan de gestelde eisen en wordt geëxamineert door een externe assessor.

Het PrO-diploma is voor alle scholen genormeerd en heeft binnen de regio waarde bij werkgevers en vervolgopleidingen.

Sportprogramma

Op het Máximacollege is er veel aandacht voor sport en bewegen.

Het aanbod is opgebouwd uit:

- Zwemles: tijdens de zwemles werken leerlingen aan hun conditie en hebben bovendien de mogelijkheid om een zwemdiploma te behalen, als ze dit nog niet hebben.
- Sporten in de sportschool.
- Lessen in de sporthal.
- Sportkeuzeprogramma: tijdens het Sportkeuzeprogramma maken leerlingen kennis met diverse organisaties en tal van activiteiten waarbij het accent ligt op (samen) bewegen.

Trainingen

Om leerlingen extra ondersteuning te bieden in het oefenen van een gewenste stage- of arbeidshouding, worden er binnen het Máximacollege verschillende trainingen aangeboden:

- PBS-lessen
- Omgaan met boosheid
- Seksuele vorming
- Rots en Water
- Individuele training
- PMT.



Stage

Een groot gedeelte van de leerlingen gaat na onze school werken, een kleiner gedeelte gaat verder leren en een gedeelte combineert het werken en leren. Om onze leerlingen zo succesvol mogelijk en kansrijk op de arbeidsmarkt te laten zijn, gaan de leerlingen op interne en externe stage. De leerling gaat op stage als de docent vindt dat hij of zij daar klaar voor is. Daarbij wordt gekeken naar de inzet en werkhouding tijdens de theorielessen, diensten en praktijkvakken.

Interne stage

De interne stageplekken zijn binnen school. Bijvoorbeeld baliedienst of het praktijkrestaurant Spotlight. Op deze plekken zijn praktijkdocenten aanwezig die verbonden zijn aan de school. Zo krijgt de leerling de mogelijkheid om op een veilige manier stage ervaring op te doen.

Leerjaar 3 - Oriënteren

Vanaf het derde leerjaar gaan leerlingen kennis maken met stage. Eerst krijgt de leerling sollicitatietraining en wordt er in de klas een CV gemaakt. Na het voltooien van de sollicitatietraining gaat de leerling op snuffelstage gedurende zes weken. Tijdens de oriënterende stage leert de leerling de basisvaardigheden van werken. Denk daarbij aan op tijd aanwezig zijn, je correct gedragen en goed omgaan met het materiaal.

Leerjaar 4 - Beroepsvoorbereidende stage

Als de stage in het derde leerjaar succesvol is afgerond gaat de leerling in het vierde leerjaar direct op stage. Hierbij gaat het stageteam in overleg met de leerling om te kijken wat de leerling zelf graag wil en wat past bij de gekozen sector. De stage in het vierde jaar is gedurende het hele schooljaar, voor minimaal 8 uur per week.

Tijdens de beroepsvoorbereidende stage richt de leerling zich op de sector waar hij of zij in de toekomst hoopt te gaan werken. In de praktijk ervaart de leerling welke eisen er aan de functie worden gesteld en welke afspraken en regels er op de werkvloer zijn.

Leerjaar 5/6 - Werkervaringsplek

In het vijfde leerjaar is alles gericht op het uitstromen van de leerling. De stage in het vijfde leerjaar heeft als doel om uit te monden in een baan. Het stageteam gaat op zoek naar een stageplek waar de leerling gedurende het gehele schooljaar minimaal 10 uur per week mee draait op de stage plek. De stageplek moet aansluiten op de gekozen sector en heeft als einddoel een arbeidsovereenkomst bij het verlaten van de school.





Zorgaanbod / Extra ondersteuning

Het zorgaanbod van het Máximacollege bestaat uit:

- Een preventief gezondheidsonderzoek voor leerlingen uit leerjaar 2 door CJG
- Ondersteuning vanuit de schoolpsycholoog
- Aanbod PMT
- Luizencontrole
- Jeugdhulp op school in samenwerking met Pameijer
- Ondersteuning vanuit vaste wijkteammedewerker Ridderkerk
- Samenwerking met de verschillende wijkteams
- Wanneer noodzakelijk overleg met CJG-verpleegkundige, Leerplicht, wijkagent jeugd of Koers VO.

JOS (Jeugdhulp op school)

Vanaf 1 januari 2023 financiert de gemeente Ridderkerk 'Jeugdhulp op school' (JOS).

Jeugdhulp op school is erop gericht om de aansluiting tussen onderwijs en zorg te verbeteren. De aanpak richt zich op leerlingen die normaal jeugdhulp zouden ontvangen middels een indicatie. Door een betere verbinding tussen onderwijs en jeugdhulp willen we voorkomen dat jeugdigen vastlopen in het onderwijs en/of dreigen uit te vallen.

Dit betekent dat we voor jeugdhulp voor leerlingen gerelateerd aan school, geen indicaties bij het wijkteam hoeven aanvragen. Maar dat we de leerlingen direct kunnen aanbieden. Op deze manier kunnen we meer leerlingen sneller bedienen.

Het Máximacollege werkt hiervoor samen met Pameijer.

Pameijer werkt in groepen aan verschillende thema's die we in overleg hebben vastgesteld: zelfbeeld, vriendschap, sociale media en vrije tijd.

Pameijer traint de vaardigheden met de leerlingen en zorgt dat zij deze zich eigen maken.

Pameijer werkt volgens het principe: voordoen, samendoen, zelf doen.

In de groep krijgen leerlingen inzicht in hun eigen gedachten, gevoelens en gedrag. Op deze manier wordt er gewerkt aan de emotieregulatie van de leerlingen en heeft dit altijd de aandacht. Ook worden ze vaardig(er) in hun beïnvloedingsmogelijkheden.

Ze leren daarbij ook direct van en met elkaar en houden het geleerde (samen) langer vast.

Schoolverpleegkundige

In leerjaar 2 krijgen alle leerlingen een gesprek met de jeugdverpleegkundige. Deze gesprekken vinden plaats op school. Ouder(s)/verzorger(s) hoeven niet bij deze afspraak te zijn. De jeugdverpleegkundige meet de lengte en gewicht van de leerling en er kan bijvoorbeeld gesproken worden over gezondheid, ontwikkeling en gevoelens. Wat er in dit gesprek besproken wordt is vertrouwelijk. Als het nodig is, en met toestemming van de leerling worden de uitkomsten besproken met anderen, bijvoorbeeld de mentor(en) op school of ouder(s)/verzorger(s).

Veiligheid

Het Máximacollege spant zich actief in om een veilige school te zijn voor iedereen. Onze speciale zorg gaat uit naar de leerlingen die aan ons zijn toevertrouwd.

Zij mogen rekenen op een veilige, vertrouwde leeromgeving.

Enkele maatregelen die wij hiertoe hebben genomen.



Gedagsverwachtingen

Voor de veiligheid van leerlingen, het team en de school hebben we gedagsverwachtingen opgesteld. Deze verwachtingen maken onderdeel uit van PBS en worden nadrukkelijk aangeleerd in iedere school en lessituatie.

Veiligheidsbeleid

Als school houden we ons aan de gedragscode, protocollen en veiligheidsregels die OZHW heeft opgesteld en zijn samengevat in de notitie 'Zelfbewust, begripvol en met respect'. Deze notitie over het omgaan met agressie en geweld is te verkrijgen bij coördinator en staat op onze website. Wanneer huiselijk geweld of kindermishandeling wordt vermoed volgen wij de meldcode voor professionals. Eén van de aandacht functionarissen is dan, samen met de directie, verantwoordelijk voor het juist doorlopen van de stappen binnen deze meldcode.

Vertrouwenspersoon

Soms lopen de zaken toch niet zoals iedereen wil. Probeer dit dan als leerling of als ouder duidelijk te maken aan de andere partij(en). Mocht dit niet lukken, dan kun je altijd terecht bij de mentor van de andere klas uit hetzelfde leerjaar van uw zoon/ dochter.

Kluisjes

In de klassen is het niet toegestaan om telefoons te hebben.

Telefoons en andere waardevolle spullen kunnen leerlingen in hun kluisje doen. De schoolleiding behoudt zich het recht voor de kluisen gepland en ongepland te controleren.

Videoregistratie

Om de veiligheid te garanderen, heeft de school een digitaal video-registratiesysteem. Opnamen bewaren we enkele dagen. De privacy is gewaarborgd, daar de beelden automatisch verwijderd worden.

Pestprotocol

Binnen het Máximacollege is een pestprotocol opgesteld, waarin is samengevat hoe we met pesten omgaan. Jezelf prettig voelen op school is een belangrijke voorwaarde voor persoonlijke groei, ontwikkeling en goede leerprestaties. Een goede verstandhouding tussen leerlingen en medewerkers is daarbij een eerste vereiste.

Onze leerlingen moeten zich op school veilig voelen. Daarom maken we, binnen en buiten de lessen, serieus werk van het voorkómen van pesten. Als dat nodig is, volgen we onderstaande stappen.



Wanneer een leerling zich toch onveilig voelt door gedrag van een medeleerling en dit meldt bij zijn mentor of iemand van het zorgteam, worden altijd de volgende stappen genomen:

- Stap 1 Gesprek met leerling die zich onveilig voelt.
- Stap 2 Indien mogelijk gesprek met leerling en andere betrokken leerlingen.
- Stap 3 Afspraak maken met alle betrokkenen leerlingen. Ouders worden op de hoogte gesteld.

Wanneer bovenstaande niet voldoende is, worden de volgende stappen genomen:

- Stap 4 Ouders worden door het zorgteam en/of directie op school uitgenodigd voor een gesprek.
- Stap 5 Er wordt een gedragscontract opgesteld, met hierin de afspraken, beloningen en consequenties. Dit wordt eerst dagelijks, daarna wekelijks geëvalueerd. Wanneer het een periode goed gaat (een periode loopt van vakantie tot vakantie) sluiten we het contract af.
- Stap 6 Indien de leerling(en) zich niet aan de afspraken uit het gedragscontract kun(nen) houden, wordt er maatwerk aangeboden. Er wordt extra ingezet op zorg en ondersteuning. Consequenties kunnen onder andere een aangepast rooster, interne uitsluiting of externe schorsing zijn.

Ons pestprotocol staat ook vermeld op onze website.

Pestcoördinator

Binnen het Máximacollege is mevrouw Judith Krist de pestcoördinator. Mocht uw tegen problemen aanlopen en hier niet met de mentor(en) uitkomen, dan kunt u contact opnemen met mevrouw Judith.



Margriete van Comenestraat 4
2982 PH Ridderkerk



info@maximacollege.nl



0180 - 530 100



www.maximacollege.nl